

FEITELIJKE VERENIGING

Zodra personen beslissen om samen een belangeloos doel te realiseren, ontstaat een feitelijke vereniging.

Feitelijke verenigingen zijn losse structuren die eenvoudig ontstaan en eindigen zonder veel formaliteiten. Van zodra je samen met anderen een belangeloos doel nastreeft, heb je een feitelijke vereniging.

Belangeloos doel

Een feitelijke vereniging streeft een belangeloos doel na. Dit doel kan van wetenschappelijke, culturele, sociale of sportieve aard zijn.

Om het doel van de feitelijke vereniging te realiseren, mogen (economische) activiteiten worden verricht. Zo kan een buurtfeest bijvoorbeeld dranken verkopen, met die gelden kunnen de burens een kleine speeltuin aanleggen.

Een feitelijke vereniging mag de winsten die ze maakt niet uitkeren aan haar leden.

Geen minimumkapitaal

Je hebt geen minimumkapitaal nodig om een feitelijke vereniging op te richten.

Leden

Een feitelijke vereniging bestaat uit leden. Je hebt minstens 2 leden nodig om een feitelijke vereniging te vormen. De leden maken afspraken over waar de feitelijke vereniging voor staat en hoe zij werkt.

Persoonlijke aansprakelijkheid

Een feitelijke vereniging bezit geen rechtspersoonlijkheid. Je hebt dus geen afgescheiden vermogen.

Dit betekent dat je je als individueel lid van de vereniging persoonlijk verbindt, waardoor je ook persoonlijk aansprakelijk kan zijn met je privévermogen.

Als lid van een feitelijke vereniging geniet je bijgevolg weinig bescherming. Om dit risico op te vangen, kan het aangewezen zijn om een feitelijke vereniging om te vormen naar een vzw.

Structuur

Een feitelijke vereniging heeft geen vaste structuur met bepaalde organen. De leden van de vereniging kiezen vrij hoe de feitelijke vereniging zich organiseert.

Naar het voorbeeld van een vzw, kan je bestuurders aanstellen. Bestuurders kunnen de vereniging afzonderlijk of gezamenlijk vertegenwoordigen naar de buitenwereld in naam van de vereniging.

FEITELIJKE VERENIGING

Je maakt hierover best schriftelijke afspraken, eventueel in de vorm van een bijzonder mandaat. De aanstelling van bestuurders in een feitelijke vereniging gebeurt in principe unaniem door alle leden, tenzij andere schriftelijke afspraken (bijvoorbeeld via de statuten).

Statuten

Een feitelijke vereniging is niet verplicht om statuten op te stellen.

Je kan wel statuten opstellen zodat afspraken tussen de leden van de feitelijke vereniging duidelijk zijn.

Wat kan je opnemen in statuten van een feitelijke vereniging?

- Kies een naam voor de vereniging.
- Omschrijf het belangeloos doel van de vereniging en bepaal welke activiteiten de vereniging uitoefent.
- Bepaal de voorwaarden om toe- of uit te treden als lid van de vereniging.
- Breng een bepaalde structuur aan in de vereniging (bijvoorbeeld een ledenvergadering en een bestuur).
- Bepaal welke bevoegdheden toekomen aan ieder orgaan (je kan je hiervoor laten inspireren door de regels binnen een vzw) en hoe beslissingen genomen worden.
- Werk met lasthebbers of gemandateerden die de feitelijke vereniging vertegenwoordigen. Lasthebbers die optreden in naam van een feitelijke vereniging maken zich steeds zo kenbaar.
- Omschrijf de procedure om statuten te wijzigen. Hoeveel leden zijn aanwezig en moeten instemmen om een wijziging aan te nemen?

Laat de statuten door iedereen ondertekenen

Financiën

Een feitelijke vereniging is niet verplicht om een boekhouding te voeren. Toch is het aangeraden om een duidelijke lijst bij te houden van alle inkomsten en uitgaven. In geval van controle toon je aan dat de inkomsten en uitgaven tot de feitelijke vereniging behoren, en dus geen privéverrichtingen zijn.

Zorg er dus voor dat de administratie correct en transparant gebeurt.

Je kan ook een bankrekening openen op naam van de feitelijke vereniging.

FEITELIJKE VERENIGING

Benaming van de club:

.....

Volledig adres van zetel / lokaal:

.....

.....

De ondergetekenden zijn overeengekomen om een feitelijke vereniging op te richten met de hierna volgende statuten.

TITEL I - Benaming en zetel

Art. 1. - De vereniging wordt opgericht onder de benaming:...

.....

Art. 2. - Haar zetel is gevestigd te Ze kan te allen tijde naar een andere plaats binnen de actiesector van de vereniging overgebracht worden bij eenvoudige beslissing van het beheerscomité.

TITEL II - Doel en actiesector

Art. 3. - De vereniging heeft tot doel:

.....

.....

.....

TITEL III - Leden

Art. 4 - De vereniging telt effectieve leden en toetredende leden. Er moeten minimaal 2 effectieve leden zijn.

Art. 5 - Worden als effectieve leden beschouwd:

1° De oprichters van de vereniging;

2° Elk toetredend lid voorgedragen door minstens twee effectieve leden en aanvaard door de Algemene Vergadering met minstens twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Art. 6 - Zijn toetredend lid:

elke persoon die de lijst van de toetredende leden tekent en de statuten ondertekent.

Art. 7 - Een effectief of toetredende lid kan te allen tijde uit de vereniging treden door zijn ontslag per aangetekend schrijven mee te delen aan het beheerscomité.

Art. 8 - Het beheerscomité kan in afwachting van de beslissing van de algemene vergadering, die leden schorsen die zich schuldig zouden gemaakt hebben aan een ernstige inbreuk op de statuten of op de regels der eerbaarheid en der welvoeglijkheid.

Art. 9 - Een lid wordt uitgesloten op beslissing van de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.

Art. 10 - Het ontslagnemend of uitgesloten lid en de rechthebbenden van een ontslagnemend, uitgesloten of overleden lid hebben niet het minste recht op het maatschappelijk fonds.

FEITELIJKE VERENIGING

TITEL IV - Lidgeld - Deelname in de kosten

Art. 11 - Aan de leden kan een bijdrage voor hun lidmaatschap van de vereniging gevraagd worden. Het bedrag hiervan wordt bepaald door de algemene vergadering. Elk lid kan vrij beslissen om al dan niet deel te nemen aan de organisatie van een activiteit. De individuele bijdrage in de kosten moet vooraf gekend zijn en het schriftelijk akkoord krijgen van elke deelnemer.

Voor elke activiteit moet een globaal budget opgesteld worden met de nodige gedetailleerde en realistische cijfers. Een gedetailleerde afrekening moet opgesteld worden onmiddellijk na de beëindiging van de activiteit.

Het opstellen van het budget en van de afrekening is een bevoegdheid van de penningmeester.

TITEL V - Algemene Vergadering

Art. 12 - De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden van de vereniging. Ze wordt voorgezeten door de voorzitter van het beheerscomité.

De toetredende leden kunnen zonder stemrecht de algemene vergadering bijwonen.

Art. 13 - De algemene vergadering bezit de macht om

- 1° de statuten te wijzigen en de ontbinding van de vereniging uit te spreken.
- 2° de leden van het beheerscomité te benoemen of te ontslaan.
- 3° een lid uit te sluiten.
- 4° de budgetten en afrekeningen goed te keuren.

Art. 14 - De effectieve leden worden bijeengeroepen door de voorzitter, met vermelding van de dagorde. Ze kunnen zich met een schriftelijk volmacht laten vertegenwoordigen door een ander effectief lid. Ieder lid kan slechts drager zijn van een volmacht.

De vergadering moet bijeengeroepen worden als een vijfde van de effectieve of toetredende leden hierom verzoekt. Alle effectieve leden hebben een gelijkwaardige stem.

De vergadering is geldig samengesteld welke ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden is en de beslissingen worden genomen met de gewone meerderheid der stemmen, de ongeldige en blanco stemmen niet inbegrepen.

Bij staking der stemmen, is de stem van de persoon die voorzit, beslissend.

Elk voorstel ondertekend door een vijfde van de effectieve leden, moet op de dagorde geplaatst worden.

Art. 15 - De beslissingen worden opgenomen in een register ondertekend door de voorzitter en twee effectieve leden. Dit register wordt bewaard bij het comitélid, aangeduid door de algemene vergadering.

TITEL VI - Beheerscomité

Art. 16 - De vereniging wordt bestuurd door een beheerscomité samengesteld uit minstens ... en hoogstens ... beheerders, benoemd en ontslagen door de algemene vergadering.

Deze worden gekozen uit de effectieve leden.

Het comité beraadslaagt geldig als de helft van de beheerders aanwezig of met een volmacht vertegenwoordigd is. Een beheerder kan slechts drager zijn van één volmacht. De duur van een mandaat bedraagt twee jaar. Een uittredend lid is herkiesbaar.

FEITELIJKE VERENIGING

Art. 17 - Het comité duidt onder zijn beheerders aan: een voorzitter, een of twee ondervoorzitters, een secretaris, een penningmeester en elke functie nodig geacht door het comité.

Art. 18 - De beslissingen van het comité worden genomen met de gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde beheerders, de blanco en ongeldige stemmen niet inbegrepen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van de persoon die het comité voorzit, beslissend.

Art. 19 - Het comité neemt geen enkele beslissing van financiële of juridische aard die de leden of de vereniging zouden binden zonder hun schriftelijke toestemming

De voorzitter en de penningmeester zijn persoonlijk verantwoordelijk indien deze bepaling niet zou nageleefd worden. (Cfr. art. 11). Art. 20 - De mandaten worden gratis uitgeoefend.

TITEL VII Commissies

Art. 21 - Het beheerscomité kan een of meerdere commissies oprichten om specifieke problemen te bestuderen en oplossingen voor te stellen aan het beheerscomité en aan de algemene vergadering. Ze kan ook met de organisatie van activiteiten belast worden. Het duidt de voorzitter en de leden van deze commissies aan en bepaalt hun opdracht. De voorzitter wordt gekozen onder de effectieve leden. Deskundigen mogen deelnemen aan de bijeenkomsten van de commissie.

De commissies spelen een raadgevende rol.

De beslissingen worden genomen door het beheerscomité na raadpleging van de voormelde commissie.

TITEL VIII - Huishoudelijk reglement

Art. 22 - Een huishoudelijk reglement kan door het beheerscomité voorgelegd worden aan de algemene vergadering.

TITEL IX - Diverse bepalingen

Art. 23 - Bij ontbinding van de vereniging zal de algemene vergadering de bestemming bepalen van het netto sociaal actief. Ze zal erop toezien dat dit sociaal actief bij voorkeur ten goede komt aan een vereniging met hetzelfde doel, gelegen in de actiesector.

Opgemaakt te op

De ondergetekenden: (naam + handtekening)

Voorzitter

Secretaris

.....

